

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
“Средняя общеобразовательная школа № 38”
Ново-Савиновского района г.Казани**

№140-О

от 01.09.2025

**Об организации питания учащихся
в 2024-2025 учебном году**

В целях обеспечения полноценным питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани, выполнения требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в части организации здорового питания, во исполнение постановления Исполнительного комитета г.Казани от 25.12.2023 №4319 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани», с учетом изменений от 16.01.2024 №547 (далее - постановление), на основании утверждённой Дорожной карты по улучшению качества питания и увеличению охвата горячим питанием обучающихся МБОУ «Школы №38» от 26.06.2019г.

а также для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся, рационального использования бюджетных средств, приказываю:

Приказываю:

1. Со 2 сентября 2025 г. организовать совместно с муниципальным унитарным предприятием “Департамент продовольствия и социального питания г.Казани” сбалансированное по содержанию основных питательных веществ горячее питание для учащихся школы.
2. Принять к исполнению разработанное, согласованное и утвержденное с Территориальным Управлением Роспотребнадзора по Республике Татарстан двухнедельное меню для всех возрастных категорий учащихся.
3. Обеспечить организацию горячего питания учащихся в соответствии с Положением о порядке организации горячего питания учащихся.
4. Обеспечить выполнение СанПиН 2.3/2.4.3590-20 года «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях...»
5. Организовать для всех учащихся 1-4 классов бесплатное питание.
6. Организовать питание учащихся из малообеспеченных семей, социально нуждающихся семей, детей –участников СВО в пределах средств, предусмотренных на данные цели в бюджете муниципального образования г.Казани по разделу “Образование”:
 - со 2 по 30 сентября обеспечить горячим питанием 54 учащихся 6-11 классов в соответствии со списком на май месяц 2024-2025 учебного года (приложение 1)
 - с 1 октября по вновь сформированным спискам. Классным руководителям 5-11 классов в срок до 15 сентября провести работу по информированию родителей обучающихся о необходимости представить подтверждающие документы.
7. Обеспечить постоянный контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм в столовой.
8. Калимуллину Д.О. , зам директора по ВР, назначить ответственной за организацию горячего питания, куратором программы «Здоровое питание», ответственной за охват питанием учащихся, предоставлением сведений ЕГИССО.
9. Шафикову З.Ф., классного руководителя 4в класса назначить ответственной за заполнение базы на сайте мониторингпитанием.рф, заполнение раздела food школьного сайта.
10. Хусаинову З.Г., учителя родного языка, назначить ответственной за формирование списков малообеспеченных в соответствии с базой данных о получателях субсидий, предоставляемой Министерством труда, занятости и социальной защиты населения Республики

Татарстан с учётом категорий учащихся, нуждающиеся в дополнительной социальной поддержке.

11. Для организации горячего питания учащихся создать комиссию, в которую входят:

Сафиуллина Э.В., директор школы,

Калимуллина Д.О., ответственная за организацию горячего питания;

Хусаинова З.Г., ответственная за формирование списков на питание учащихся из малообеспеченных семей;

Кашапова И.Р., классный руководитель 9б класса,

Бикмухаметова Г.Т. – учитель, классный руководитель 8а класса.

12. Калимуллиной Д.О., ответственной за организацию горячего питания:

- сформировать списки учащихся из малообеспеченных семей в срок до 15.09.2025 в соответствии с базой данных о получателях субсидий, предоставляемой Министерством труда, занятости и социальной защиты населения Республики Татарстан возложив ответственность на классных руководителей,

- обеспечить ежедневное по итогам дня оформление актов реализации.

13. Создать бракеражную комиссию готовых блюд и изделий в составе:

Сафиуллиной Э.В., директора школы

Габдрахмановой Л.Д., зам. директора по АХЧ

Филлиповой Н.М., кл.рук. 1а класса

Природиной Н.Н., медсестры школы

Ивлевой Е.В., завпроизводством.

14. Утвердить график питания в столовой (приложение 2).

15. Утвердить график дежурства родителей в столовой, с целью контроля организации питания учащихся (приложение 3).

16. Заместителю директора по ВР Калимуллиной Д.О., ответственной за контролем по охвату питанием:

-провести анкетирование родителей по вопросу организации питания, созданию условий удовлетворенности качеством питания;

-организовать проведение «Дня открытых дверей» для родительской общественности;

-провести акцию «Поставь оценку блюду»

17. Классным руководителям 1-11 классов:

-в планы воспитательной работы включить мероприятия по пропаганде санитарно-гигиенических знаний и здорового питания среди учащихся «Азбука здорового питания»;

- осуществлять ежедневный контроль по охвату питанием;

- вопросы по пропаганде здорового питания рассмотреть на родительских собраниях;

- при проведении работы с учащимися использовать методическое пособие «Разговор о правильном питании».

18. Заместителю директора по АХР, Габдрахмановой Л.Д.. осуществлять ежедневный контроль за:

-соблюдением санитарных норм в столовой;

-организацией питьевого режима.

19. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Э.В.Сафиуллина

